

Согласовано:
Совет МБДОУ
«ДС № 421 г. Челябинска»
01.07.2021 г.
Протокол № 4 от 01.07.2021

Утверждено:
Заведующий МБДОУ
«ДС № 421 г. Челябинска»
Т.Н. Герасимова
Приказ № 47/8-о от 01.07.2021

Согласовано:
Председатель профкома МБДОУ
«ДС № 421 г. Челябинска»
И.Е. Михеева
01.07.2021

ИЗМЕНЕНИЯ № 7 В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ

Изменения внесены в связи с введением дополнительных показателей и изменением процента доплат сотрудникам в Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах на 2019-2022 гг. (приложения 2,3)

Изменения вступают в силу с 01 июля 2021 года.

Приложение № 2 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах читать в новой редакции

**Основные показатели, являющиеся основанием для установления
выплат работникам за интенсивность труда и высокие результаты
работы**

Категория работников	Перечень выплат стимулирующего характера	Размер выплаты стимулирующего характера (% от оклада)
Педагогические работники	Сложность и напряженность работы	100%
	-подготовка и участие в мероприятиях района, города (выступления, выставки и др.)	10% ежемесячно
	-подготовка участников конкурсов, соревнований и др.	10% ежемесячно

Категория работников	Перечень выплат стимулирующего характера	Размер выплаты стимулирующего характера (% от оклада)
Педагогические работники	-превышение плановой наполняемости группы (фактическая наполняемость- если: более 16 чел.	10% 5% ежемесячно
	свыше 10 смен в мес. свыше 5 смен в мес.	
	сад: более 21 чел. свыше 15 смен в мес свыше 10 смен в мес	10% 5% ежемесячно
	- работа с родителями по вопросам своевременной оплаты за детский сад (отсутствие родит. задолженности)	10% ежемесячно
	- создание условий для прогулок детей (в зимнее время года, в период субботников, для летнего отдыха)	15% ежемесячно
	-за работу с детьми с ОВЗ	5% ежемесячно
	-своевременное размещение достоверной информации на официальном сайте ДОУ	20% ежемесячно
	-за заполнение табелей посещаемости в АИС «Сетевой город»	10% ежемесячно
	-за работу в АИС «Сетевой город»	5% ежемесячно
	- за работу в период адаптации детей	10% (август-октябрь)
педагог, ответственный по приказу	-за работу на разновозрастной группе	10% ежемесячно
воспитатели	-помощь воспитателю в организации образовательного процесса с детьми	50% ежемесячно
воспитатели групп раннего возраста	- за работу с детьми с ОВЗ	10% ежемесячно

воспитатели	- работа в условиях отсутствия горячей воды (во время опрессовки системы)	10% ежемесячно
младшие воспитатели	- помощь ясельным группам в одевании на прогулку	10% ежемесячно
	-превышение плановой наполняемости, доп. места	30% ежемесячно
	-работа по 21-дневному меню (разнообразие блюд, сложность заготовок, приготовления)	50% ежемесячно
обслуживающий персонал	-творческий подход, ответственность в период эпиднеблагополучия	20% ежемесячно
	- работа в сложных погодных условиях (снежные заносы, листопад и пр.);	100% (сентябрь-март)
повара	- весенние субботники, подготовка территории к летне-оздоровительной кампании	100% (апрель-август)
	- эффективное и своевременное планирование объемов продуктов питания;	40% ежемесячно
	-контроль за приемкой и экспертизой продуктов питания	30% ежемесячно
дворник	-обслуживание большого объема площадей здания	100% ежемесячно
	- обслуживание большого объема площадей здания	100% ежемесячно
заведующий складом	-ведение табелей рабочего времени сотрудников и табеля питания сотрудников	100% ежемесячно
сторожа	- выполнение обязанностей старшего по пищеблоку	30% ежемесячно

уборщик служебных помещений		-анализ поступления и расходования внебюджетных средств МБДОУ	20%
работник (ответственный по приказу)		- детализация программ по бухгалтерскому учету	ежемесячно 30%
работник (ответственный по приказу)		- внедрение новых форм и методов ведения учета и контроля	ежемесячно 20%
		- выполнение мероприятий по укреплению финансовой дисциплины МБДОУ	50%
бухгалтерия (за искл. глав. бухгалтера)		-работа с родителями по устранению задолженности по родительской оплате	ежемесячно 30%
		- обслуживание программного обеспечения в соответствии с современными требованиями;	75%
		- срочная удаленная помощь специалистам	ежемесячно 5%
		- организация инд.работы с семьей по вопросам зорovesбережения	20%
		- организация контроля за безопасностью ж/д детей во время проведения прогулок	ежемесячно 30%
программист		- эффективное взаимодействие со специалистами поликлиники	ежемесячно 30%
		-орг-ция работы с семьей в период адаптации	20%
инструктор по гигиеническому воспитанию		-документальное обоснование закупок, товаров, работ и услуг	ежемесячно 50%
		-своевременное размещение информации о закупках в системе ЕИС, МИС	ежемесячно 50%
		-работа по оформлению территории ДОУ;	10%
		-эффективность расходования материалов	ежемесячно 10%
контрактный управляющий		-помощь поварам в обработке большого количества овощей,	100%
			ежемесячно

художник	обработка технологического оборудования -выполнение мероприятий, направленных на укрепление безопасности ДОУ	100% ежемесячно
подсобный рабочий вахтер специалист по охране труда	-контроль за соблюдением техники безопасности сотрудниками ДОУ, разработка и внедрение инструкций по охране труда в соответствии с нормативными правовыми актами; контроль за своевременностью проведения СОУТ.	50% ежемесячно
все работники	Выполнение особо важных (срочных) работ - оперативное исполнение работ по улучшению финансово-хозяйственной деятельности - оперативное исполнение работ, направленных на развитие МБДОУ, повышение его статуса	50% 20% при необходимости 30% при необходимости

Приложение № 3 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах
читать в новой редакции:

**Основные показатели, являющиеся основанием для установления
выплат работникам за качество выполняемых работ**

Категория работников	Перечень выплат стимулирующего характера	Размер выплаты стимулирующего характера (% от оклада)
Педагогические работники	Личный вклад работника в достижение эффективности работы МДОУ - применение современных образовательных, информационных технологий в образовательном процессе - авторство учебно-методических разработок - результативность участия в конкурсах, соревнованиях (призер) -наличие публикаций (из опыта работы) в районном, городском, областном, федеральном сборнике; на сайтах - выступления на методических мероприятиях (конференциях, конкурсах, семинарах, мастер-классах МБДОУ, района, города	100% 5% ежемесячно 10% ежемесячно 10% (по результатам участия) 10% ежемесячно 5% -МБДОУ 10%-р-н, город

	-предметно-развивающая среда групп, кабинетов, залов (изменения) -активность детей в мероприятиях, конкурсах, акциях: количество детей, которые приняли участие в районных, городских, областных, Российских мероприятиях и стали лауреатами/победителями - взаимозаменяемость сотрудников (исключение: воспитатель за воспитателя логопед гр.)	10% (ежеквартально) 10%- победители 5% -лауреаты от 7 до 15 смен- 5%; от 16 смен и более – 10%
Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	- руководство методическим объединением МБДОУ -своевременная и качественная сдача отчетов, информации в методическую службу СП МКУ ЦОДОО, Комитета по делам образования -результаты организации и контроля учебно-воспитательного процесса (тематический, итоговый) -компетентность работника в принятии управленческих решений -качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении МБДОУ (Педагогический совет, Совет МБДОУ) -результаты аттестации педагогических работников МБДОУ	15 % ежемесячно 10 % ежемесячно 15 % (в соответствии с годовым планом работы) 10% (по степени важности принятого решения) 15 % (по результатам проведения) 20% (по результатам учебного года)

Заместитель заведующего АХР	по -обеспечение выполнения лицензионных требований -качество подготовки и проведения ремонтных работ -организация работ по благоустройству (озеленение – лето, уборка снега - зима) территории МБДОУ, ее безопасность -экономия тепло-, электро-, водоресурсов -качество ведения отчетной документации (книг складского учета) -исполнительская дисциплина, своевременная сдача отчетов, сведений в вышестоящие инстанции - соблюдение законодательства (по итогам проверок надзорных органов) - отсутствие обоснованных жалоб, замечаний вышестоящих инстанций - обоснованность заключения договоров с поставщиками	20% ежемесячно 30% (на время ремонтов) 20% ежемесячно 20% ежемесячно 10% ежемесячно 10% ежемесячно 10% ежемесячно 20% ежемесячно
Главный бухгалтер, работники бухгалтерии	-отсутствие нарушений по финансово-хозяйственной деятельности; -отсутствие замечаний по результатам проверок, отчетам -своевременное освоение бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности -эффективное использование денежных средств при размещении заказов на поставки товаров, работ, услуг -отсутствие необоснованной кредиторской/ дебиторской задолженности	30% ежемесячно 30% ежемесячно 30% ежемесячно 20% ежемесячно 20% ежемесячно

Контрактный управляющий	-своевременное планирование закупок	50% ежемесячно
	-своевременное осуществление закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения	50% ежемесячно
Учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал		
уборщик служебных помещений	- содержание обслуживаемых помещений в соответствии с требованиями СанПиН; - отсутствие замечаний по результатам работы Санпоста;	50% ежемесячно 10% ежемесячно
младшие воспитатели	-творческая инициатива -взаимозаменяемость сотрудников	10% ежемесячно от 7 до 10 смен-5%; от 11 смен и более – 10%
повара	-качество организации питания в группах	5% ежемесячно
	-отсутствие замечаний по результатам контроля санпоста	40% ежемесячно
	-соблюдение режима питания (графика выдачи пищи)	10% ежемесячно
	- соблюдение норм питания и технологии приготовления пищи, качество приготовления пищи	20% ежемесячно
	- соблюдение правил эксплуатации технологического оборудования	10% ежемесячно
	- рациональное использование энерго- и водоресурсов	10% ежемесячно
	-отсутствие замечаний по результатам контроля санпоста	10% ежемесячно

	-оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок	10% ежемесячно
кастелянша	- пошив костюмов, изготовление атрибутов, ремонт мягкого инвентаря	100% ежемесячно
дворник	-соответствие территории требованиям СанПиН; - выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей (заделка трещин в асфальте, косм. ремонт цоколя, крылец и пр.), -эстетичность территории, создание комфортных условий	50% ежемесячно 30% ежемесячно
садовник	-качественный уход за растениями, газонами, цветниками	20% ежемесячно
подсобный рабочий	-соответствие помещений пищеблока требованиям СанПиН; - выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей	100% ежемесячно 50% ежемесячно 10% ежемесячно
заведующий складом	- контроль соблюдения условий договора - качественная приемка товара - экспертиза товара	20% ежемесячно 10% ежемесячно 10% ежемесячно
художник	-качественный и творческий подход к оформлению помещений ДОУ(спальни, групповые)	100% ежемесячно
делопроизводитель	-ведение личных дел сотрудников, формы Т-2; -ведение архива, сдача сведений по воинскому учету	30% ежемесячно 20% ежемесячно
специалист по охране труда	-качественное ведение документации по охране труда, выполнение работы, не входящей в	50% ежемесячно

плотник	круг должностных обязанностей (председатель ПО) -качественное обслуживание оборудования здания и территории, своевременный ремонт, обеспечение безопасных условий	100% ежемесячно
рабочий по стирке и ремонту спецодежды	-соблюдение правил эксплуатации технологического оборудования и бережное отношение к нему, сохранность белья и с/о	100% ежемесячно
вахтер	-организация качественного контроля за пропускным режимом в ДООУ	100% ежемесячно
сторож	-оперативность реагирования по устранению технических неполадок (сработка сигнализации, аварийная ситуация)	80% ежемесячно
Инструктор по гигиеническому воспитанию	- ведение мониторинга здоровья, использование результатов в образ. процессе - работа с персоналом ДООУ (медосмотры, направления на прививки, контроль за своевременным гигиеническим обучением и др.) - сменность материала в родительских уголках, уголках здоровья, составление сан. бюллетеней) - организация контроля выполнения СанПиН работниками МБДОУ, работа санитарного поста - уровень организации питания воспитанников (выполнение натуральных норм, сбалансированность, качество питания)	30% ежемесячно 10% ежемесячно 10% ежемесячно 50% ежемесячно 50% ежемесячно
Все работники МБДОУ	- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МБДОУ	10% ежемесячно

	-участие в общественных и творческих мероприятиях МБДОУ, района, города (субботники, утренники, выставки, смотры, конкурсы, спортивные соревнования) -достижение высокого качества образования (по рез-там уч.года)	10% ежемесячно 10% (август)
--	---	---